

<u>SPIS TREŚCI</u>	<u>STRONA</u>
OŚWIADCZENIE KIEROWNICTWA	2
WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO	3
BILANS	7
RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT	9
DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA	10

OŚWIADCZENIE KIEROWNICTWA

Stosownie do artykułu 52 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku z późniejszymi zmianami Zarząd Fundacji Culture Shock. przedstawia sprawozdanie finansowe za rok kończący się **31.12.2020.**, na które składa się :

- Bilans sporządzony na dzień **31.12.2020**,
- Rachunek zysków i strat za okres **01.01.2020 – 31.12.2020**,
- Informacja dodatkowa, obejmująca wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało zgodnie z przedstawionymi zasadami ustawy o rachunkowości, oraz rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.

Sprawozdanie finansowe Fundacji za 2020 rok zostało sporządzone zgodnie z załącznikiem nr. 6 do ustawy o rachunkowości.

Paulina Jędrzejewska
Prezeska Zarządu

Mariola Śniegocka
/osoba odpowiedzialna za
prowadzenie ksiąg rachunkowych/

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO sporządzonego za rok obrotowy zakończony dnia 31 grudnia 2020 roku

1. Dane organizacyjne jednostki

1.1. Nazwa

Fundacja Culture Shock

1.2. Siedziba jednostki/adres do korespondencji

Na dzień 31.12.2020 r. adres siedziby i mieści się przy ul. Górnośląska 16 lok.2, 00-432 Warszawa.
Adres poczty elektronicznej info@cultureshock.pl

1.3. Rejestracja jednostki w KRS

Jednostka zarejestrowana w KRS pod numerem. 0000368482 w dniu 21.10.2010.
Numer NIP 9562309948, Regon: 142672904

1.4. Podstawowy przedmiot działalności

Działalność Pozostałych Organizacji Członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowanych – PKD 9499Z.

1.5. Cel

Celem Fundacji jest aktywizacja życia kulturalnego, artystycznego, społecznego, intelektualnego oraz upowszechnianie kultury i sztuki współczesnej, wspieranie nauki, edukacji, ochrony środowiska, integracji europejskiej, ochrony zdrowia i opieki społecznej, a także przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji człowieka.

1.6. Organ prowadzący rejestr

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawa w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

1.7. Urząd Skarbowy

Trzeci Urząd Skarbowy Warszawa Śródmieście

1.8 Fundator

Piotr Grabowski wpłacony przez fundatora fundusz założycielski – 20 000,00 złotych

1.9 Zarząd

W okresie objętym sprawozdaniem finansowym uległ zmianie skład Zarządu Fundacji

Paulina Jędrzejewska	Prezeska Zarządu
Monika Stec	Członkini Zarządu od dn. 20.09.2019 do dn. 2.11.2020

1.10 Informacja o obowiązku corocznego badania przez biegłego rewidenta

Brak obowiązku

2. Czas trwania działalności

Jednostka powstała w 2010 roku Akt notarialny Rep. A nr.14488/2010 Jednostka rozpoczęła działalność 10 września 2010 roku. Czas trwania działalności jest nieograniczony.

3. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Rok bilansowy trwa od 01 stycznia do 31 grudnia. Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane za okres od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

3.1 Dane porównawcze

Sprawozdanie finansowe zawiera dane finansowe za poprzedni rok obrotowy od 1 stycznia do 31 grudnia.2019, oraz bieżący od 1 stycznia .2020 do 31 grudnia 2020roku.

4. Założenie kontynuacji działalności gospodarczej

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności statutowej w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania działalności.

5. Omówienie przyjętych zasad polityki rachunkowości

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone w oparciu o poniżej opisane zasady rachunkowości, wynikające z przepisów Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2015r., poz. 1333 ze zm.), zwaną dalej ustawą, która określa zasady rachunkowości dla jednostek mających siedzibę lub miejsce sprawowania Zarządu na terytorium Rzeczypospolitej.

5.1 Metody wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).

Środki trwale, wartości niematerialne i prawne

Wartość początkowa środków trwałych i wartości niematerialnych i prawne ujmuje się w księgach według cen nabycia lub kosztu wytworzenia.

Amortyzacja obliczana jest zgodnie z następującymi zasadami;

- środki trwale o wartości jednostkowej do 10 000,zł. odpisywane są jednorazowo w miesiącu wydania do użytkowania i ujmowane w ewidencji środków trwałych.

- pozostałe środki trwałe umarżane są metodą liniową.
- wartości niematerialne i prawne – programy i licencje amortyzuje się przez okres 2 lat.

Inwestycje długoterminowe i krótkoterminowe

Wg. cen nabycia

Rzeczowe składniki aktywów obrotowych.

Wg. cen nabycia

Materialy, towary

Wg. cen nabycia

Należności, roszczenia i zobowiązania

Należności w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem ostrożności, a zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty.

Środki pieniężne

Na dzień bilansowy środki pieniężne wyrażone w PLN wyceniane są w wartości nominalnej, a wyrażone w walutach obcych przeliczane są na PLN według kursu średniego NBP obowiązującego dla danej waluty.

Kredyty i pożyczki

Pożyczki udzielone w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności, czyli do kwoty głównej dolicza się należne odsetki za okres objęty sprawozdaniem finansowym, kredyty i pożyczki otrzymane w kwocie wymagającej zapłaty, czyli do kwoty głównej dolicza się odsetki.

Fundusze statutowe

W wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa, statutem jednostki i zasadami polityki rachunkowości.

Rezerwy na zobowiązania

W wiarygodnie oszacowanej wysokości.

Fundusze specjalne

W wartości nominalnej

Rozliczenia międzyokresowe

Rozliczenia międzyokresowe (aktywa) wyceniane są w wartości nominalnej poniesionych kosztów.

5.2 Zasady pomiaru wyniku finansowego

Przychody z działalności statutowej

Obejmują w szczególności środki otrzymane zgodnie z przepisami prawa i statutu jako przychody działalności statutowej, darowizny, dotacje, przychody z tytułu świadczonych usług statutowych.

Koszty działalności

W prowadzonej ewidencji koszty ujmowane są z podziałem na działalność statutową odpłatną, nieodpłatną, koszty administracyjne oraz pozostałe koszty.

Całą nadwyżkę przychodów nad kosztami z działalności jednostka przeznaczają na pokrycie działalności statutowej.

Wynik finansowy

W wiarygodnie ustalonej wartości przy zachowaniu zasady memoriału, współmierności przychodów i kosztów ostrożności.

6. Omówienie pozostałych zasad związanych z sposobem sporządzania sprawozdania finansowego.

Punktem wyjściowym do sporządzenia sprawozdania finansowego były prawidłowo prowadzone księgi rachunkowe, po uzyskaniu zgodności analityki i syntetyki oraz zgodności dzienników z obrotami i saldami kont księgi głównej.

Dowody księgowe zostały chronologicznie uporządkowane i odpowiednio zaksięgowane, dowody księgowe i księgi rachunkowe zostały uprzednio sprawdzone.

Jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym (art.48a ust. 3 ustawy o rachunkowości)

Jednostka nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych (art.48b ust.4 ustawy o rachunkowości).

Sporządzone sprawozdanie finansowe przedstawia rzetelnie i jasno sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy Fundacji.

Paulina Jędrzejewska
Prezeska Zarządu

Mariola Śniegocka
/osoba odpowiedzialna za
prowadzenie ksiąg rachunkowych/

Warszawa, 31 marzec 2021 r.

			<i>Bilans - AKTYWA</i>	
Lp.	Pozycja	stan na 31.12. 2019 roku	stan na 31.12. 2020 roku	
A.	Aktywa trwałe	0,00	0,00	
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
II.	Rzeczowy aktywa trwałe	0,00	0,00	
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	
IV.	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	
B.	Aktywa obrotowe	20 2013,35	583 433,53	
I.	Zapasy	0,00	0,00	
II.	Należności krótkoterminowe	18 047,36	2,00	
III.	Inwestycje krótkoterminowe	183 965,99	583431,53	
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	
C	Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00	
	Aktywa razem	202 013,35	583 433,53	

Mariola Śniegocka
/osoba odpowiedzialna za
prowadzenie ksiąg rachunkowych/

Paulina Jędrzejewska
Prezeska Zarządu

Warszawa, 31 marzec 2021 r.

Bilans-PASYWA

Lp.	Pozycja	stan na 31.12. 2019 roku	stan na 31.12.2020 roku
A.	Kapitał (fundusz) własny	191 709,57	580 761,53
I.	Fundusz statutowy	20 0000,00	20 000,00
II.	Pozostałe fundusze	0,00	0,00
III.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	-19 316,00	171 709,57
IV.	Zysk (strata) netto	191 025,57	389 051 96
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	10 303,78	2 672,00
I.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III.	Zobowiązania krótkoterminowe	10 303,78	2 672,00
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
Pasywa razem		202 013,35	583 433,53
		0,00	0,00

Mariola Śniegocka
/osoba odpowiedzialna za
prowadzenie ksiąg rachunkowych/

Paulina Jędrzejewska
Prezeska Zarządu

Warszawa, 31 marzec 2021 r.

		RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT		
		od dnia 01.01.2020r. do dnia 31.12.2020r.	31.12.2019r	31.12.2020r
		PRZYCHODY I ZYSKI		
0		1	2	3
A.		Przychody z działalności statutowej	498 967,67	541 755,88
	I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		
	II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego		
	III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	498 967,67	541 755,88
B.		Koszty działalności statutowej	309 321,41	178 532,82
	I.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00
	II.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego		
	III.	Koszty pozostałej działalności statutowej	309 321,41	178 532,82
C.		Zysk (strata) z działalności statutowej	189 646,26	363 223,06
D.		Przychody z działalności gospodarczej	0,00	0,00
E.		Koszty działalności gospodarczej	0,00	0,00
F.		Zysk (strata) z działalności gospodarczej	0,00	0,00
G.		Koszty ogólnego zarządu	0,00	0,0
H.		Zysk (strata) z działalności operacyjnej	189 646,26	363 223,06
I.		Pozostałe przychody operacyjne	0,00	553,86
J.		Pozostałe koszty operacyjne		555,99
K.		Przychody finansowe	1 409,39	25 831,03
L.		Koszty finansowe	30,08	0,00
M.		Zysk (strata) brutto	191 025,57	389 051,96
N.		Podatek dochodowy		
L.		Zysk (strata) netto	191 025,57	389 051,96

Paulina Jędrzejewska
 Prezeska Zarządu

Mariola Śniegocka
 /osoba odpowiedzialna za
 prowadzenie ksiąg rachunkowych/

Warszawa, 31 marzec 2021 r.

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1. Zobowiązania z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji, poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie.

W okresie objętym sprawozdaniem finansowym w jednostce nie wystąpiły ww. zobowiązania.

2. Wynagrodzenia wypłacone i należne osobom wchodzącym w skład organów zarządzających lub nadzorujących.

W roku obrotowym jednostka wypłaciła osobom wchodzącym w skład organów zarządzających wynagrodzenie w kwocie 6 750,00 zł.

3. Pożyczki i świadczenia o podobnym charakterze udzielone osobom wchodzącym w skład organów zarządzających lub nadzorujących

Członkowie Zarządu, jak i członkowie organów nadzorujących, nie mają na dzień bilansowy wobec Spółki zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek.

4. Wartości niematerialne i prawne, zmiana wartości środków trwałych

Fundacja nie posiada wartości niematerialnych i prawnych.

Fundacja nie posiada środków trwałych.

5. Wartość gruntów użytkowana wieczysto

Fundacja na dzień bilansowy nie posiada praw wieczystego użytkowania gruntów.

6. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności krótkoterminowych z tytułu dostaw i usług

Fundacja na dzień bilansowy nie tworzyła odpisów aktualizujących.

7. O udziałach (akcjach) własnych w tym;

- przyczyny nabycia udziałów (akcji) własnych dokonywanych w roku obrotowym,

Brak tego typu zdarzeń

- liczba wartości nominalnych nabytych oraz zbytych w roku obrotowym udziałów(akcji)

Brak tego typu zdarzeń

- liczba wartość nominalna lub, w razie braku wartości nominalnej wartość księgową wszystkich udziałów (akcji) nabytych i zatrzymanych, jak również część kapitału podstawowego, którą te udziały (akcje) reprezentują,

Brak tego typu zdarzeń.

8. Wyjaśnienia do rachunku zysków i strat

Struktura zrealizowanych przychodów statutowych

	01.01.2020 - 31.12.2020
Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00
Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00
Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej (dotacje)	495 712,79
Przychody z działalności statutowej odpłatnej	12 296,93
Przychody z darowizn składek członkowskich	33 746,16
Pozostałe przychody - różnice kursowe	26 422,40
Razem	568 178,28

Struktura poniesionych kosztów

	01.01.2020 - 31.12.2020
Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00
Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00
Koszty działalności statutowej nieodpłatnej	163 493,15
Koszty z działalności statutowej odpłatnej	14 889,67
Pozostałe koszty	743,50
Razem	179 126,32

9. Dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego,

Fundacja Culture Shock realizowała w 2020 r. projekty w ramach pozyskanych dotacji na cele statutowe:

1. TYTUŁ: Make it work - Narzędzia w pracy trenera

FINANSOWANIE: Dofinansowano z programu Unii Europejskiej Erasmus+

TERMIN: 02.09.2019 - 01.01.2021

PARTNERZY: Olde Vechte Foundation

KWOTA DOTACJI: 27 230,00 EUR

ZASIĘG: projekt międzynarodowy, realizowany w Holandii i w Warszawie

STRONA WWW: <http://cultureshock.pl/pl/projekty/make-it-work-narzedzia-w-pracy-trenerskiej/>

Opis projektu "**Make it work - Narzędzia w pracy trenera**"

Projekt "Make it work - narzędzia w pracy trenerskiej" zakłada realizację następujących głównych celów: poznanie i rozwijanie innowacyjnych i interdyscyplinarnych narzędzi i metod pracy z dorosłymi, rozwój umiejętności osobistych, społecznych i kompetencji trenerskich kadry.

W ramach działania Fundacja Culture Shock wzięła udział w dwóch rodzajach specjalistycznych szkoleń ukierunkowanych na rozwój osobisty i zawodowy swojego zespołu, "Training for trainers" i "Practicing coaching". Szkolenia zostały przeprowadzone przez partnerską organizację Olde Vechte z Ommen w Holandii. Fundacja Olde Vechte działa od 1966 roku, a jej misją jest tworzenie środowiska sprzyjającego uczeniu się w atmosferze wzajemnego zrozumienia, troski i współpracy. Organizacja ta kieruje swoją ofertę przede wszystkim do trenerów i edukatorów, których potrzeb nie można zaspokoić w oparciu o formalny model edukacji. Wiedzę i umiejętności zdobyte podczas szkoleń (np. pracę z ciałem, wykorzystanie kontekstu, techniki teatralne), członkowie i członkinie zespołu Fundacji Culture Shock wykorzystują w projektach, które są już zaplanowane do realizacji w 2020 r. oraz w kolejnych działaniach.

Dzięki projektowi Fundacja Culture Shock znacząco rozwija i integruje swoją kadrę, co już przekłada się na wyższą jakość i atrakcyjność działań Fundacji w obszarze edukacji dorosłych.

2. TYTUŁ: **FAM - Burnout Aid**

FINANSOWANIE: Dofinansowano z programu Unii Europejskiej Erasmus+

TERMIN: 01.09.2019 - 30.04.2022

PARTNERZY: Prostor Rodne I Medijske Kulture K-zona, Mesto Zensk, Drustvo Za Promocijo Zensk V Kulturi

KWOTA DOTACJI: 219 080,00 EUR

ZASIĘG: projekt międzynarodowy, realizowany w Polsce, Chorwacji i Słowenii

STRONA WWW: <http://burnout-aid.eu/>

Opis projektu "**Burnout Aid**"

Projekt przeznaczony jest dla edukatorów, pracujących z osobami dorosłymi, z organizacjami pozarządowymi, które stoją lub mogą stać w obliczu wypalenia zawodowego - szczególnie tych pracujących z osobami dorosłymi z grup defaworyzowanych (uchodźcy i imigranci, osoby niepełnosprawne, LGBTQ+, seniorzy, kobiety) - profesjonalistów najbardziej zagrożonych wypaleniem, które może prowadzić do cięższych warunków, takich jak stan napięcia i zatroskania, depresja, a nawet traumatyzacja.

Dodatkowo będziemy wspierać liderów, pracowników i wolontariuszy sektora pozarządowego. Szacujemy, że w projekcie weźmie udział ponad 500 uczestników bezpośrednich i ponad 20 000 uczestników pośrednich.

Projekt wpłynie na społeczność europejskich organizacji pozarządowych i wzmocni ją, dostarczając edukatorom organizacji pozarządowych wiedzy i narzędzi, jak radzić sobie z wypaleniem, które jest ciągle rosnącym zjawiskiem w całej Unii Europejskiej.

Naszym celem jest stworzenie innowacyjnej platformy internetowej, która zapewni pomoc i wsparcie osobom zagrożonym lub znajdującym się w kryzysie wypalenia zawodowego. Rozpoczęliśmy produkcję aplikacji internetowej i tworzenie jej zawartości - narzędzi zaradczych przeciwko wypaleniu, np. testów diagnostycznych, scenariuszy warsztatów, klipów wideo, rekomendacji i inspiracji.

Na koniec zajmiemy się wdrożeniem aplikacji internetowej dla edukatorów organizacji pozarządowych oraz prowadzeniem wydarzeń upowszechniających (konferencji i warsztatów). Aplikacja stanie się użytecznym, wielojęzycznym punktem kompleksowej obsługi w zakresie zasobów, gromadzącym rozwiązania z różnych dziedzin i z różnych perspektyw: społecznej, kulturowej, psychologicznej, zawodowej i osobistej.

3. TYTUŁ: Projektowanie innowacji w kulturze i edukacji

FINANSOWANIE: Dofinansowano z programu Unii Europejskiej Erasmus+

TERMIN: 01.11.2020 – 30.06.2022

PARTNERZY: Gdoce

KWOTA DOTACJI: 25 032,00 EUR

ZASIĘG: projekt międzynarodowy, realizowany w Polsce i Hiszpanii

STRONA WWW: <https://cultureshock.pl/pl/projekty/projektowanie-innowacji-w-kulturze-i-edukacji/>

Opis projektu " Projektowanie innowacji w kulturze i edukacji"

W ramach działania zespół Fundacji Culture Shock weźmie udział w programie szkoleniowym „Business, Design & Innovation” składającym się z dwóch specjalistycznych szkoleń ukierunkowanych na rozwój zawodowy zespołu Fundacji Culture Shock w celu rozwijania kolejnych inicjatyw na rzecz pracowników instytucji kultury i edukatorów.

Szkolenia zostaną przeprowadzone przez partnerską organizację Gdoce (z siedzibą w Vigo, Hiszpania), której misją jest rozwój kapitału ludzkiego w instytucjach publicznych i prywatnych poprzez dostarczanie sprofilowanych programów edukacyjnych opartych na nowych technologiach.

Po zakończeniu mobilności członkowie i członkinie zespołu Fundacji Culture Shock prześlą wiedzę i umiejętności zdobyte podczas szkoleń w trakcie 4 bezpłatnych warsztatów i 2 webinarów (np. badanie potrzeb odbiorców, tworzenie ścieżki użytkownika, testowanie prototypów, analiza informacji i wizualizacja).

4. TYTUŁ: **Skills for teams - empowerment of staff for a better performance,**

FINANSOWANIE: Dofinansowano z programu Unii Europejskiej Erasmus+

TERMIN: 01.12.2020 – 30.06.2022

PARTNERZY: Voluntariat Zavod Za Mednarodno Prostovoljno Delo Ljubljana, Helix - Social Innovation Hub, Yes You Can Training & Coaching Kft.

KWOTA DOTACJI: 62 469,00 EUR.

ZASIĘG: projekt międzynarodowy

STRONA WWW: <https://cultureshock.pl/pl/projekty/skills-for-teams-empowerment-of-staff-for-a-better-performance/>

Opis projektu " **Skills for teams - empowerment of staff for a better performance**"

Z połączenia czterech specjalizacji: promocji wolontariatu, przedsiębiorczości młodzieży, coachingu oraz wspierania dobrostanu aktywistów i aktywistek, powstał projekt Skills 4Teams - empowerment of staff for a better performance. Obserwując trudności z jakimi zmagają się pracownicy organizacji pozarządowych przejmując często jednocześnie rolę: fundaisera, menedżera, księgowego i PR owca stały się punktem wyjścia do dyskusji o możliwych rozwiązaniach dla szkodliwego multitaskingu w pracy pozarządowca.

W ramach projektu zrealizujemy 4 treningi dla kadry Fundacji oraz osób zaangażowanych w życie organizacji pozarządowych z naszego środowiska, będziemy dzielić się zdobytą wiedzą i doświadczeniem oraz wzbogacać kompetencje w budowaniu potencjału i profesjonalizacji kadr NGO.

Etapy projektu:

Cztery 3-dniowe intensywne treningi:

- Me and Myself - Rozpoznanie swoich indywidualnych wartości, celów, potencjału i pielęgnowanie ich.
- Me and my team - Jak pracować i zarządzać zespołem w organizacji pojazdowej, aby nie tracić z oczu misji organizacji i wspólnie motywować się do osiągnięcia lepszych rezultatów
- Me and my roles - Efektywne rozpoznawanie potrzeb grupy docelowej i mierzenie wpływu i jakości aktywności na odbiorców
- Me and my organisation - Jak pogodzić rolę społecznika i postawy przedsiębiorczości w organizacji, jak połączyć wartości i wydajność finansowa, jak stworzyć model strategii długoterminowej dla organizacji

Fundacja Culture Shock realizowała w 2020 r. projekty w ramach statutowej działalności odpłatnej:

1. Edukacja Kulturalna

Warsztaty z nowych mediów dla instytucji kultury i organizacji pozarządowych.

Fundacja Culture Shock prowadzi warsztaty z nowych technologii, dizajnu i edukacji medialnej. Działamy na rzecz rozwoju twórczego i zawodowego różnorodnych grup odbiorców. Pracujemy w oparciu o nowatorskie narzędzia edukacyjne i animacyjne własnego autorstwa. Korzystamy z

kompetentnych scenariuszy zajęć, ale formuła naszych warsztatów pozostaje otwarta, koncentrujemy się na indywidualnych i bieżących potrzebach uczestników.

2. Działalność wydawnicza

Sprzedaż książek “Matka i inne zapiski” oraz “Skarpa Warszawska”.

- “Matka i inne zapiski” - książka została wydana przez Fundację Culture Shock w 2014 r. Jest to jedyna publikacja tej autorki w Polsce, która ukazała się w nakładzie 1000 egzemplarzy dzięki wsparciu finansowemu Ministerstwa Kultury Nauki i Dziedzictwa Narodowego. Dedykowana jest przede wszystkim tym, którzy chcieliby się dowiedzieć, kim była Zofia Brzeska-Gaudier. Fantazje o tej postaci były tworzone już kilka lat po jej śmierci.

- “Skarpa Warszawska” - pierwsza od ponad 20 lat publikacja opowiadająca o Skarpie Warszawskiej – jej historii, dziedzictwie kulturowym, czasach współczesnych i ludziach z nią związanych. Książka prowadzi po miejscach mniej znanych, zapraszając do wędrówki i odkrycia uroków Skarpy.

10. Inne informacje

Fundacja Culture Shock nie posiada statusu organizacji pożytku publicznego.

Dochód Fundacji jest zwolniony z podatku dochodowego od osób prawnych, ponieważ służy realizacji celów statutowych tj. działalności kulturalnej.

Brak istotnych zdarzeń, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, które nie byłyby zawarte w tym sprawozdaniu, a które w sposób istotny wywierałyby wpływ na sytuację ekonomiczną fundacji.

Fundacja w trakcie roku obrotowego nie zmieniała zasad polityki rachunkowości.

Mariola Śniegocka
/osoba odpowiedzialna za
prowadzenie ksiąg rachunkowych/

Paulina Jędrzejewska
Prezeska Zarządu

Warszawa, 31 marzec 2020 r.