

<u>SPIS TREŚCI</u>	<u>STRONA</u>
OŚWIADCZENIE KIEROWNICTWA	2
WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO	3
BILANS	8
RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT	10
DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA	11

## OŚWIADCZENIE KIEROWNICTWA

Stosownie do artykułu 52 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku z późniejszymi zmianami Zarząd Fundacji Culture Shock. przedstawia sprawozdanie finansowe za rok kończący się **31.12.2019.**, na które składa się :

- Bilans sporządzony na dzień **31.12.2019**,
- Rachunek zysków i strat za okres **01.01.2019 – 31.12.2019**,
- Informacja dodatkowa, obejmująca wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało zgodnie z przedstawionymi zasadami ustawy o rachunkowości, oraz rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.

Sprawozdanie finansowe Fundacji za 2019 rok zostało sporządzone zgodnie z załącznikiem nr. 6 do ustawy o rachunkowości.

Paulina Jędrzejewska  
Prezeska Zarządu

Mariola Śniegocka  
/osoba odpowiedzialna za  
prowadzenie ksiąg rachunkowych/

Monika Stec  
Wiceprezeska Zarządu

**WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO**  
**sporządzonego za rok obrotowy zakończony dnia 31 grudnia 2019 roku**

**1. Dane organizacyjne jednostki**

**1.1. Nazwa**

Fundacja Culture Shock

**1.2. Siedziba jednostki/adres do korespondencji**

Na dzień 31.12.2019 r. adres siedziby i mieści się przy ul. Górnośląska 16 lok. 2, 00-432 Warszawa.  
Adres poczty elektronicznej: info@cultureshock.pl.

**1.3. Rejestracja jednostki w KRS**

Jednostka zarejestrowana w KRS pod numerem. 0000368482 w dniu 21.10.2010.  
Numer NIP 9562309948, Regon: 142672904

**1.4. Podstawowy przedmiot działalności**

Działalność Pozostałych Organizacji Członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowanych – PKD  
9499Z.

**1.5. Cel**

Celem Fundacji jest aktywizacja życia kulturalnego, artystycznego, społecznego, intelektualnego oraz upowszechnianie kultury i sztuki współczesnej, wspieranie nauki, edukacji, ochrony środowiska, integracji europejskiej, ochrony zdrowia i opieki społecznej, a także przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji człowieka.

**1.6. Organ prowadzący rejestr**

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawa w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

**1.7. Urząd Skarbowy**

Trzeci Urząd Skarbowy Warszawa Śródmieście

**1.8 Fundator**

Piotr Grabowski wpłacony przez fundatora fundusz założycielski – 20 000,00 złotych

### **1.9 Zarząd**

W okresie objętym sprawozdaniem finansowym uległ zmianie skład Zarządu Fundacji

Paulina Jędrzejewska	Prezeska Zarządu
Marta Pawlaczek	Wiceprezeska Zarządu do dn. 20.09.2019
Monika Stec	Wiceprezeska Zarządu od dn. 20.09.2019

Uchwała Nr 2/2019 Rady Fundacji Culture Shock z dn. 20.09.2019

### **1.10 Informacja o obowiązku corocznego badania przez biegłego rewidenta**

Brak obowiązku

### **2. Czas trwania działalności**

Jednostka powstała w 2010 roku Akt notarialny Rep.A nr.14488/2010. Jednostka rozpoczęła działalność 10 września 2010 roku. Czas trwania działalności jest nieograniczony.

### **3. Okres objęty sprawozdaniem finansowym**

Rok bilansowy trwa od 01 stycznia do 31 grudnia. Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane za okres od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

### **3.1 Dane porównawcze**

Sprawozdanie finansowe zawiera dane finansowe za poprzedni rok obrotowy od 1 stycznia do 31 grudnia.2018, oraz bieżący od 1 stycznia .2019 do 31 grudnia 2019roku.

### **4. Założenie kontynuacji działalności gospodarczej**

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności statutowej w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania działalności.

### **5. Omówienie przyjętych zasad polityki rachunkowości**

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone w oparciu o poniżej opisane zasady rachunkowości, wynikające z przepisów Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2015r., poz. 1333 ze zm.), zwaną dalej ustawą, która określa zasady rachunkowości dla jednostek mających siedzibę lub miejsce sprawowania Zarządu na terytorium Rzeczypospolitej.

## 5.1 Metody wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).

### **Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne**

Wartość początkowa środków trwałych i wartości niematerialnych i prawne ujemne ujmuje się w księgach według cen nabycia lub kosztu wytworzenia.

Amortyzacja obliczana jest zgodnie z następującymi zasadami;

- środki trwałe o wartości jednostkowej do 10 000, zł. odpisywane są jednorazowo w miesiącu wydania do użytkowania i ujmowane w ewidencji środków trwałych.
- pozostałe środki trwałe umarzane są metodą liniową.
- wartości niematerialne i prawne – programy i licencje amortyzuje się przez okres 2 lat.

### **Inwestycje długoterminowe i krótkoterminowe**

Wg. cen nabycia

### **Rzeczowe składniki aktywów obrotowych.**

Wg. cen nabycia

### **Materiały, towary**

Wg. cen nabycia

### **Należności, roszczenia i zobowiązania**

Należności w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem ostrożności, a zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty.

### **Środki pieniężne**

Na dzień bilansowy środki pieniężne wyrażone w PLN wyceniane są w wartości nominalnej, a wyrażone w walutach obcych przeliczane są na PLN według kursu średniego NBP obowiązującego dla danej waluty.

### **Kredyty i pożyczki**

Pożyczki udzielone w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności, czyli do kwoty głównej dolicza się należne odsetki za okres objęty sprawozdaniem finansowym, kredyty i pożyczki otrzymane w kwocie wymagającej zapłaty, czyli do kwoty głównej dolicza się odsetki.

### **Fundusze statutowe**

W wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa, statutem jednostki i zasadami polityki rachunkowości.

### **Rezerwy na zobowiązania**

W wiarygodnie oszacowanej wysokości.

### **Fundusze specjalne**

W wartości nominalnej

### **Rozliczenia międzyokresowe**

Rozliczenia międzyokresowe (aktywa) wyceniane są w wartości nominalnej poniesionych kosztów.

## **5.2 Zasady pomiaru wyniku finansowego**

### **Przychody z działalności statutowej**

Obejmują w szczególności środki otrzymane zgodnie z przepisami prawa i statutu jako przychody działalności statutowej, darowizny, dotacje, przychody z tytułu świadczonych usług statutowych.

### **Koszty działalności**

W prowadzonej ewidencji koszty ujmowane są z podziałem na działalność statutową odpłatną, nieodpłatną, koszty administracyjne oraz pozostałe koszty.

Całą nadwyżkę przychodów nad kosztami z działalności jednostka przeznacza na pokrycie działalności statutowej.

### **Wynik finansowy**

W wiarygodnie ustalonej wartości przy zachowaniu zasady memoriału, współmierności przychodów i kosztów ostrożności.

## **6. Omówienie pozostałych zasad związanych z sposobem sporządzania sprawozdania finansowego.**

Punktem wyjściowym do sporządzenia sprawozdania finansowego były prawidłowo prowadzone księgi rachunkowe, po uzyskaniu zgodności analityki i syntetyki oraz zgodności dzienników z obrotami i saldami kont księgi głównej.

Dowody księgowo zostały chronologicznie uporządkowane i odpowiednio zaksięgowane, dowody księgowo i księgi rachunkowe zostały uprzednio sprawdzone.

Jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym (art.48a ust. 3 ustawy o rachunkowości)

Jednostka nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych (art.48b ust.4 ustawy o rachunkowości).

Sporządzone sprawozdanie finansowe przedstawia rzetelnie i jasno sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy Fundacji.

Mariola Śniegocka  
/osoba odpowiedzialna za  
prowadzenie ksiąg rachunkowych/

Paulina Jędrzejewska  
Prezeska Zarządu

Monika Stec  
Wiceprezeska Zarządu

Warszawa, 31 marzec 2020 r.

FUNDACJA CULTURE SHOCK  
SPRAWOZDANIE FINANSOWE ZA ROK OBROTOWY 01.01.2019-31.12.2019

			<b>Bilans - AKTYWA</b>	
<b>Lp.</b>		<b>Pozycja</b>	<b>stan na 31.12. 2018 roku</b>	<b>stan na 31.12. 2019 roku</b>
<b>A.</b>		<b>Aktywa trwałe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.		Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II.		Rzeczowy aktywa trwałe	0,00	0,00
III.		Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV.		Inwestycje długoterminowe	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
V.		Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B.</b>		<b>Aktywa obrotowe</b>	<b>1 403,74</b>	<b>202 013,35</b>
I.		Zapasy	0,00	0,00
II.		Należności krótkoterminowe	582,00	18 047,36
III.		Inwestycje krótkoterminowe	821,74	183 965,99
IV.		Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
C		Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00
		<b>Aktywa razem</b>	<b>1 403,74</b>	<b>202 013,35</b>

Mariola Śniegocka  
/osoba odpowiedzialna za  
prowadzenie ksiąg rachunkowych/

Paulina Jędrzejewska  
Prezeska Zarządu

Monika Stec  
Wiceprezeska Zarządu

Warszawa, 31 marzec 2020 r.



**Bilans-PASYWA**

Lp.		Pozycja	stan na 31.12. 2018 roku	stan na 31.12.2019 roku
<b>A.</b>		<b>Kapitał (fundusz) własny</b>	<b>684,00</b>	<b>191 709,57</b>
	I.	Fundusz statutowy	20 0000,00	20 000,00
	II.	Pozostałe fundusze	0,00	0,00
	III.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	22 303,17	-19 316,00
	IV.	Zysk (strata) netto	-41 619,17	191 025,57
<b>B.</b>		<b>Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	<b>719,24</b>	<b>10 303,78</b>
	I.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
	II.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
	III.	Zobowiązania krótkoterminowe	719,74	10 303,78
	IV.	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
<b>Pasywa razem</b>			<b>1 403,74</b>	<b>202 013,35</b>

Mariola Śniegocka  
/osoba odpowiedzialna za  
prowadzenie ksiąg rachunkowych/

Paulina Jędrzejewska  
Prezeska Zarządu

Monika Stec  
Wiceprezeska Zarządu

Warszawa, 31 marzec 2020 r.

FUNDACJA CULTURE SHOCK  
 SPRAWOZDANIE FINANSOWE ZA ROK OBROTOWY 01.01.2019-31.12.2019

		<b>RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT</b>		
		<b>od dnia 01.01.2019r. do dnia 31.12.2019r.</b>	<b>31.12.2018r</b>	<b>31.12.2019r</b>
		PRZYCHODY I ZYSKI		
0		1	2	3
A.		<b>Przychody z działalności statutowej</b>	<b>117 939,96</b>	<b>498 967,67</b>
	I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		
	II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego		
	III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	117 939,96	498 967,67
B.		<b>Koszty działalności statutowej</b>	<b>159 505,53</b>	<b>309 321,41</b>
	I.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00
	II.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego		
	III.	Koszty pozostałej działalności statutowej	159 505,53	309 321,41
C.		<b>Zysk (strata) z działalności statutowej</b>	<b>-41 565,57</b>	<b>189 646,26</b>
D.		<b>Przychody z działalności gospodarczej</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.		<b>Koszty działalności gospodarczej</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
F.		<b>Zysk (strata) z działalności gospodarczej</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
G.		<b>Koszty ogólnego zarządu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
H.		<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej</b>	<b>-41 565,57</b>	<b>189 646,26</b>
I.		<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
J.		<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>50,60</b>	<b>0,00</b>
K.		<b>Przychody finansowe</b>		<b>1 409,39</b>
L.		<b>Koszty finansowe</b>	<b>3,00</b>	<b>30,08</b>
M.		<b>Zysk (strata) brutto</b>	<b>-41 619,17</b>	<b>191 025,57</b>
N.		<b>Podatek dochodowy</b>		
L.		<b>Zysk (strata) netto</b>	<b>-41 619,17</b>	<b>191 025,57</b>

Paulina Jędrzejewska  
 Prezeska Zarządu

Mariola Śniegocka  
 /osoba odpowiedzialna za  
 prowadzenie ksiąg rachunkowych/

Monika Stec  
 Wiceprezeska Zarządu

Warszawa, 31 marzec 2020 r.

## **DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA**

### **1. Zobowiązania z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji, poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie.**

W okresie objętym sprawozdaniem finansowym w jednostce nie wystąpiły ww. zobowiązania.

### **2. Wynagrodzenia wypłacone i należne osobom wchodzącym w skład organów zarządzających lub nadzorujących.**

W roku obrotowym jednostka wypłaciła osobom wchodzącym w skład organów zarządzających wynagrodzenie w kwocie 6 750,00 zł.

### **3. Pożyczki i świadczenia o podobnym charakterze udzielone osobom wchodzącym w skład organów zarządzających lub nadzorujących**

Członkowie Zarządu, jak i członkowie organów nadzorujących, nie mają na dzień bilansowy wobec Spółki zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek.

### **4. Wartości niematerialne i prawne, zmiana wartości środków trwałych**

Fundacja nie posiada wartości niematerialnych i prawnych.

Fundacja nie posiada środków trwałych.

### **5. Wartość gruntów użytkowana wieczyście**

Fundacja na dzień bilansowy nie posiada praw wieczystego użytkowania gruntów.

### **6. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności krótkoterminowych z tytułu dostaw i usług**

Fundacja na dzień bilansowy nie tworzyła odpisów aktualizujących.

### **7. O udziałach (akcjach) własnych w tym;**

- przyczyny nabycia udziałów (akcji) własnych dokonywanych w roku obrotowym,

Brak tego typu zdarzeń

- liczba wartości nominalnych nabytych oraz zbytych w roku obrotowym udziałów(akcji)

Brak tego typu zdarzeń

- liczba wartość nominalna lub, w razie braku wartości nominalnej wartość księgowa wszystkich udziałów (akcji) nabytych i zatrzymanych, jak również część kapitału podstawowego, którą te udziały (akcje) reprezentują,

Brak tego typu zdarzeń.

## 8. Wyjaśnienia do rachunku zysków i strat

### Struktura zrealizowanych przychodów statutowych

	01.01.2019 - 31.12.2019
Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00
Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00
Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej (dotacje)	449 558,30
Przychody z działalności statutowej odpłatnej	35 358,77
Przychody z darowizn składek członkowskich	14 050,,60
Przychody finansowe - różnice kursowe	1 409,39
Razem	500 377,06

### Struktura poniesionych kosztów

	01.01.2019 - 31.12.2019
Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00
Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00
Koszty działalności statutowej nieodpłatnej	270 649,44
Koszty z działalności statutowej odpłatnej	38 671,97
Pozostałe koszty	30,08
Razem	309 351,49

## 9. Dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego,

Fundacja Culture Shock realizowała w 2019 r. projekty w ramach pozyskanych dotacji na cele statutowe:

### 1. TYTUŁ: FAM - Forum Aplikacji i Gier Mobilnych

FINANSOWANIE: Dofinansowano ze środków Miasta Stołecznego Warszawy w ramach dotacji trzyletniej (Biuro Kultury)

TERMIN: 01.03.2017 - 31.12.2019

PARTNERZY: Partnerami Forum zostały: Amistad, Explain It, Hist.ly, Up & More, Koduj dla Polski, Centrum Cyfrowe, Przestrzeń from Facebook, Koalicja Otwartej Edukacji, Fundacja ePaństwo, Fundacja Panoptykon, Wandlee, Festiwal Cyfryzacji, Portal Aplikacje Mobilne w Kulturze i Edukacji, Portal Otwarte Zasoby, Fundacja Instytut Rozwoju Regionalnego, Transition Technologies, Utilitia, Gerere Fun For Good, Codehub.jr, Samsung, Fundacja Orange oraz Guides4Art.

KWOTA DOTACJI: 65 000 PLN

KOSZT CAŁKOWITY: 81 517,06 PLN

ZASIĘG: projekt lokalny, o zasięgu ogólnopolskim, realizowany w Warszawie

STRONA WWW: [www.fam.cultureshock.pl](http://www.fam.cultureshock.pl)

Opis projektu "FAM - Forum Aplikacji i Gier Mobilnych"

Głównym celem FAM – Forum Aplikacji i Gier Mobilnych jest popularyzacja wiedzy na temat aplikacji mobilnych, szczególnie tych związanych z kulturą, sztuką i edukacją. Pokazując inspirujące przykłady, ciekawe prezentacje i możliwości zastosowania aplikacji, chcemy zachęcić do częstszego i bardziej świadomego korzystania z aplikacji mobilnych.

Co roku zapraszamy również twórców najbardziej popularnych i wartościowych polskich aplikacji, którzy dzielą się swoimi doświadczeniami z publicznością, biorąc udział w Strefie Partnera oraz w dyskusjach panelowych i warsztatach. Program FAM obejmował warsztaty, prezentacje, wykłady i panele dyskusyjne, które sprzyjały wymianie doświadczeń i upowszechnianiu wiedzy na temat trendów dotyczących kultury i edukacji w świecie mobile.

Kultura mobile. Pod takim hasłem 8 października 2019 roku zorganizowaliśmy czwarte FAM - Forum Aplikacji i Gier Mobilnych. Z przyjemnością obserwujemy, jak z roku na rok stworzone przez nas wydarzenie zyskuje coraz większą grupę wiernych fanów i nowych odbiorców i jak staje się rozpoznawalne nie tylko w stolicy, ale także w całej Polsce.

Do Strefy Start-up i Strefy Biznes, tak jak w poprzednim roku, zawitali przedsiębiorcy i partnerzy z organizacji pozarządowych i instytucji, którzy prezentowali gry, aplikacje i projekty związane z rynkiem mobile.

Wydarzenie zagościło w Przestrzeni from Facebook zlokalizowanej w centrum Warszawy, tuż obok popularnej Hali Koszyki.

Uczestnicy czwartego FAM mieli w tym roku do wyboru 12 warsztatów z wykorzystaniem aplikacji mobilnych, skoncentrowanych wokół tematu przewodniego Forum: Kultury mobile.

Kulturę mobile rozumiemy szeroko, jako zestaw zagadnień na styku kultury i rozwiązań mobilnych, zwracając szczególną uwagę na: dostęp do kultury za pomocą urządzeń mobilnych i technologii cyfrowych, takich jak: wirtualna i rozszerzona rzeczywistość oraz sztuczna inteligencja; projektowanie na urządzenia mobilne – trendy, narzędzia, ciekawe praktyki i studia przypadków sukcesu (case studies); rozwój z mądrym wsparciem technologii mobilnych – osobisty i zawodowy; wzrost świadomości ingerencji mobilnych technologii w wiele obszarów życia, zwiększenie kontroli nad tym zjawiskiem, kwestia prywatności naszych danych.

Limit wolnych miejsc na większość warsztatów wyczerpał się na długo przed końcem rejestracji, a prowadzone przez doświadczonych animatorów i edukatorów spotkania zostały niezwykle pozytywnie przyjęte.

Równolegle odbyły się 4 panele dyskusyjne: Kultura mobile, Ludzie i interfejsy, Mobilna edukacja i Projektowanie aplikacji.

W ramach paneli uczestnicy i uczestniczki FAM wysłuchali 12 wykładów i prezentacji przygotowanych dla nich specjalnie przez zaproszonych gości. Zostały one także zarejestrowane i udostępnione na platformie Youtube.

## **2. TYTUŁ: Make it work - Narzędzia w pracy trenera**

FINANSOWANIE: Dofinansowano z programu Erasmus+

TERMIN: 02.09.2019 - 01.01.2021

PARTNERZY: Olde Vechte Foundation

KWOTA DOTACJI: 27 230,00 EUR

ZASIĘG: projekt międzynarodowy, realizowany w Holandii i w Warszawie

STRONA WWW: <http://cultureshock.pl/pl/projekty/make-it-work-narzedzia-w-pracy-trenerskiej/>

Opis projektu "**Make it work - Narzędzia w pracy trenera**"

Projekt "Make it work - narzędzia w pracy trenerskiej" zakłada realizację następujących głównych celów: poznanie i rozwijanie innowacyjnych i interdyscyplinarnych narzędzi i metod pracy z dorosłymi, rozwój umiejętności osobistych, społecznych i kompetencji trenerskich kadry.

W ramach działania Fundacja Culture Shock wzięła udział w dwóch rodzajach specjalistycznych szkoleń ukierunkowanych na rozwój osobisty i zawodowy swojego zespołu, "Training for trainers" i "Practicing coaching". Szkolenia zostały przeprowadzone przez partnerską organizację Olde Vechte z Ommen w Holandii. Fundacja Olde Vechte działa od 1966 roku, a jej misją jest tworzenie środowiska sprzyjającego uczeniu się w atmosferze wzajemnego zrozumienia, troski i współpracy. Organizacja ta kieruje swoją ofertę przede wszystkim do trenerów i edukatorów, których potrzeb nie można zaspokoić w oparciu o formalny model edukacji. Wiedzę i umiejętności zdobyte podczas szkoleń (np. pracę z ciałem, wykorzystanie kontekstu, techniki teatralne), członkowie i członkinie zespołu Fundacji Culture Shock wykorzystują w projektach, które są już zaplanowane do realizacji w 2020 r. oraz w kolejnych działaniach.

Dzięki projektowi Fundacja Culture Shock znacząco rozwija i integruje swoją kadre, co już przekłada się na wyższą jakość i atrakcyjność działań Fundacji w obszarze edukacji dorosłych.

## **3. TYTUŁ: Burnout Aid**

FINANSOWANIE: Dofinansowano z programu Erasmus+

TERMIN: 01.09.2019 - 30.04.2022

PARTNERZY: Prostor Rodne I Medijske Kulture K-zona, Mesto Zensk, Drustvo Za Promocijo Zensk V Kulturi

KWOTA DOTACJI: 219 080,00 EUR

ZASIĘG: projekt międzynarodowy, realizowany w Polsce, Chorwacji i Słowenii

STRONA WWW: <http://burnout-aid.eu/>

### Opis projektu "Burnout Aid"

"Burnout aid" to projekt opracowany przez ponadnarodowe partnerstwo: Fundację "Culture Shock" z Polski, Common Zone z Chorwacji i City of Women ze Słowenii. Naszym celem jest stworzenie innowacyjnej platformy internetowej, która zapewni pomoc i wsparcie osobom zagrożonym lub znajdującym się w kryzysie wypalenia zawodowego.

Projekt przeznaczony jest dla edukatorów, pracujących z osobami dorosłymi, z organizacjami pozarządowymi, które stoją lub mogą stanąć w obliczu wypalenia zawodowego - szczególnie tych pracujących z osobami dorosłymi z grup defaworyzowanych (uchodźcy i imigranci, osoby niepełnosprawne, LGBTQ+, seniorzy, kobiety) - profesjonalistów najbardziej zagrożonych wypaleniem, które może prowadzić do cięższych warunków, takich jak stan napięcia i zatroskania, depresja, a nawet traumatyzacja.

Dodatkowo będziemy wspierać liderów, pracowników i wolontariuszy sektora pozarządowego. Szacujemy, że w projekcie weźmie udział ponad 500 uczestników bezpośrednich i ponad 20 000 uczestników pośrednich.

Projekt wpłynie na społeczność europejskich organizacji pozarządowych i wzmocni ją, dostarczając edukatorom organizacji pozarządowych wiedzy i narzędzi, jak radzić sobie z wypaleniem, które jest ciągle rosnącym zjawiskiem w całej Unii Europejskiej.

Główne cele projektu są następujące:

- 1) Zapewnienie pomocy w przeciwdziałaniu wypaleniu wśród liderów i pracowników organizacji pozarządowych (edukatorów, niezależnie od formy zatrudnienia, w tym wolontariuszy) - diagnoza i innowacyjne narzędzia zaradcze do wdrożenia zarówno dla osób indywidualnych, jak i organizacji.
- 2) Zapobieganie rozwojowi wypalenia wśród pracowników organizacji pozarządowych zajmujących się edukacją dorosłych.
- 3) Podnoszenie świadomości na temat syndromu wypalenia w sektorze pozarządowym, wśród kierownictwa organizacji, decydentów i społeczeństwa.

Działania, które zostaną podjęte w tym projekcie, rozpoczęły się od dokładnego zbadania tematu (desk research, studia przypadków i wywiady eksperckie) w celu uzyskania najbardziej złożonych danych na temat wypalenia z perspektywy transnarodowej, które zostaną wykorzystane na późniejszych etapach projektu, podczas opracowywania wyników.

Rozpoczęliśmy produkcję aplikacji internetowej i tworzenie jej zawartości - narzędzi zaradczych przeciwko wypaleniu, np. testów diagnostycznych, scenariuszy warsztatów, klipów wideo, rekomendacji i inspiracji.

Na koniec zajmiemy się wdrożeniem aplikacji internetowej dla edukatorów organizacji pozarządowych oraz prowadzeniem wydarzeń upowszechniających (konferencji i warsztatów).

Wdrożymy design thinking (myślenie projektowe) i metodologie projektowania zorientowane na użytkownika w procesie wypracowywania wyników projektu.

Naszym głównym rezultatem będzie aplikacja internetowa z łatwo dostępnym zestawem narzędzi (diagnostycznych, profilaktycznych oraz remediacyjnych/regeneracyjnych), pomagająca chronić

---

edukatorów w organizacjach pozarządowych przed wypaleniem zawodowym lub uporaniem się z nim.

Do narzędzi tych należą:

- 1) test diagnostyczny dla organizacji pozarządowych oceniający ryzyko wystąpienia wypalenia wraz z wynikiem opisowym zawierający zalecenia;
- 2) budowanie świadomości i dostarczanie informacji o wypaleniu
- 3) scenariusze warsztatów dla organizacji pozarządowych mających na celu diagnozę i zapobieganie wypaleniu oraz zarządzanie ryzykiem wypalenia w organizacji;
- 4) nagrania wideo na temat wypalenia, dostarczające zarówno wiedzy eksperckiej, jak i osobistego doświadczenia osób, które przeszły wypalenie;
- 5) najlepsze praktyki, zalecenia i inspiracje dla organizacji pozarządowych - materiały zebrane podczas badania i dostosowane do specyfiki organizacji pozarządowych w Polsce, Chorwacji i Słowenii.

Aplikacja stanie się użytecznym, wielojęzycznym punktem kompleksowej obsługi w zakresie zasobów, gromadzącym rozwiązania z różnych dziedzin i z różnych perspektyw: społecznej, kulturowej, psychologicznej, zawodowej i osobistej.

Fundacja Culture Shock realizowała w 2019 r. projekty w ramach statutowej działalności odpłatnej:

#### 1. Program Rozwoju Wolontariatu

W 2019 roku współpracowaliśmy przy projekcie "Wolontariat Warszawski", realizowanym przez Centrum Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy. Przedmiotem umowy była współpraca przy realizacji działań mających na celu rozwój wolontariatu w domach pomocy społecznej miasta stołecznego Warszawy.

Fundacja Culture Shock była odpowiedzialna za:

- a) sesje coachingowe z koordynatorami i kierownikami wolontariatu oraz pracownikami domów pomocy społecznej,
- b) udzielanie porad, szkoleń i wsparcia koordynatorom wolontariuszy w domach opieki społecznej,
- c) przygotowanie pisemnego podsumowania działań i zaleceń dotyczących kontynuacji podobnych działań w przyszłości,
- d) opracowanie materiałów merytorycznych niezbędnych do realizacji działań.

#### 2. Edukacja Kulturalna

Warsztaty z nowych mediów dla instytucji kultury i organizacji pozarządowych.

Fundacja Culture Shock prowadzi warsztaty z nowych technologii, dizajnu i edukacji medialnej. Działamy na rzecz rozwoju twórczego i zawodowego różnorodnych grup odbiorców. Pracujemy w oparciu o nowatorskie narzędzia edukacyjne i animacyjne własnego autorstwa. Korzystamy z kompetentnych scenariuszy zajęć, ale formuła naszych warsztatów pozostaje otwarta, koncentrujemy się na indywidualnych i bieżących potrzebach uczestników.



### 3. Działalność wydawnicza

Sprzedż książek “Matka i inne zapiski” oraz “Skarpa Warszawska”.

- “Matka i inne zapiski” - książka została wydana przez Fundację Culture Shock w 2014 r. Jest to jedyna publikacja tej autorki w Polsce, która ukazała się w nakładzie 1000 egzemplarzy dzięki wsparciu finansowemu Ministerstwa Kultury Nauki i Dziedzictwa Narodowego. Dedykowana jest przede wszystkim tym, którzy chcieliby się dowiedzieć, kim była Zofia Brzeska-Gaudier. Fantazje o tej postaci były tworzone już kilka lat po jej śmierci.

- “Skarpa Warszawska” - pierwsza od ponad 20 lat publikacja opowiadająca o Skarpie Warszawskiej – jej historii, dziedzictwie kulturowym, czasach współczesnych i ludziach z nią związanych. Książka prowadzi po miejscach mniej znanych, zapraszając do wędrówki i odkrycia uroków Skarpy.

### 10. Inne informacje

Fundacja Culture Shock nie posiada statusu organizacji pożytku publicznego.

Dochód Fundacji jest zwolniony z podatku dochodowego od osób prawnych, ponieważ służy realizacji celów statutowych tj. działalności kulturalnej.

Brak istotnych zdarzeń, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, które nie byłyby zawarte w tym sprawozdaniu, a które w sposób istotny wywierałyby wpływ na sytuację ekonomiczną fundacji.

Fundacja w trakcie roku obrotowego nie zmieniała zasad polityki rachunkowości.

Mariola Śniegocka  
/osoba odpowiedzialna za  
prowadzenie ksiąg rachunkowych/

Paulina Jędrzejewska  
Prezeska Zarządu

Monika Stec  
Wiceprezeska Zarządu

Warszawa, 31 marzec 2020 r.